İ. EKLER VE FORMLAR

EK-1: Soruşturmacı/Komisyon Görevlendirme Yazısı

EK-2: Ek Süre Talebinde Bulunulması

EK-3: Ek Süre Talebinin Onaylanması

EK-4: Tebliğ Mazbatası

EK-5: Yeminli Kâtip Görevlendirilmesi

EK-6: Naip Üye Görevlendirilmesi

EK-7: Müştekinin/Şikâyetçinin İfadeye Davet Yazısı

EK-8: Müştekinin/Şikâyetçinin İfade Tutanağı

EK-9: Tanık İfadeye Davet Yazısı

EK-10: Tanık İfade Tutanağı

EK-11: Savunma İsteme Yazısı

EK-12: Soruşturulan İfade Tutanağı

EK-13: Sicil Durumu İsteme Yazısı

EK-14: Soruşturma Raporu

EK-15: Dizi Pusulası

EK-16: Soruşturma Dosyası Teslimine Dair Üst Yazı

EK-17: Sonuç Bildirim Yazısı

NOT: Kullanılmayan EK varsa, Eklerin numaralandırılmasına dikkat edilmelidir.

**[EK-1: SORUŞTURMACI/KOMİSYON GÖREVLENDİRME YAZISI](http://personel.istanbul.edu.tr/wp-content/uploads/2013/05/7-CEZA-soruşturmacı-görevlendirme1.docx)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**GİZLİ**

**Sayı : …../…../20….**

**Konu :** Disiplin Soruşturması

Sayın; …………. …………..(Adı-Soyadı)

……………………….(Görevi veya Unvanı)

**(Eylem veya iddianın ne olduğu belirtilir)**  nedeniyle **(soruşturma açılan kişi/kişilerin isimleri belirtilir. Şüpheli belli değilse “tespit edilecek sorumlular” denilir.)** hakkında disiplin soruşturması başlatılması üzerine söz konusu soruşturmayı yürütmek üzere aşağıda isimleri yazılı soruşturmacılar ile birlikte soruşturmacı olarak görevlendirilmeniz uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve komisyonunuzca **(şüphelinin adı/soyadı veya “tespit edilecek sorumlular)** hakkında2547 sayılı Kanun’un 53/A maddesi ve 657 sayılı Kanun gereğince **personel disiplin soruşturması** yapılarak, sonucunda düzenlenecek soruşturma dosyasının gönderilmesini rica ederim.

**Rektör / Dekan / Müdür / Genel Sekreter**

Ek: (Tutanak, dilekçe)

**SORUŞTURMA KOMİSYONU ÜYELER**

**EK-2: EK SÜRE TALEBİNDE BULUNULMASI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Sayı:**

**Konu: …../…../20….**

…………… …………’NA

…./…./….. tarih ve …… sayılı Soruşturma Emriniz gereğince ………………………..’da görev yapan …………. ………...hakkında yapılmakta olan soruşturmada dinlenmesi gereken yeni tanıklar bulunduğundan/tanıklara ulaşılamadığından/bazı belgelerin gönderilmesi için ………. ………..’a yazılan yazıya henüz cevap gelmediğinden, soruşturmanın tamamlanabilmesi için …./…../……. tarihinden itibaren ….. gün ek süre verilmesini arz ederim.

**……….. ………..**

**Soruşturmacı**

**EK-3: EK SÜRE TALEBİNİN ONAYLANMASI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Sayı:**

**Konu: …../…../20….**

…………… …………’NA

…./…./….. tarih ve …… sayılı yazıyla iletilen … gün ek süre talebiniz kabul edilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

**……….. ………..**

**Rektör / Dekan / Müdür / Genel Sekreter**

**EK-4: TEBLİĞ MAZBATASI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***TEBLİĞ OLUNACAK ŞAHSIN*** | | | |
| a.Adı ve Soyadı | |  | |
| b.Görevi ve Görev Yeri Adresi | |  | |
| ***TEBLİĞ EDİLECEK YAZININ*** | | | |
| a.Ait Olduğu Kurum | |  | |
| b.Tarih ve Sayısı | |  | |
| c.Türü | |  | |
| ***TEBLİĞATIN YAPILDIĞI*** | | | |
| a.Yer | |  | |
| b.Tarih ve Saati | |  | |
| ***TEBLİGATIN BAŞKASINA YAPILMASI HALİNDE*** | | | |
| a.Muhatabın yakınlığı veya ilişkisi | | |  |
| b.Yaşı | | |  |
| ***TEBLİĞ OLUNACAK ŞAHIS ADRES DEĞİŞTİRMİŞ İSE*** | | | |
| Yeni Görev Yeri veya Adresi: |  | | |
| ***TEBLİĞ İMKÂNSIZLIĞI VEYA TEBELLÜĞDEN İMTİNA DURUMLARINDA*** | | | |
| a.Gerekli Açıklama |  | | |
| b.Bulundurulacak Şahidin | | | |
| Adı ve Soyadı |  | | |
| İmzası |  | | |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***TEBLİĞ EDEN:*** | | | ***TEBELLÜĞ EDEN:*** | | |
| *Adı ve Soyadı* | *:* |  | *Adı ve Soyadı* | *:* |  |
| *Görevi* | *:* |  | *Görevi* | *:* |  |
| *İmzası* | *:* |  | *İmzası* | *:* |  |

**EK-5: YEMİNLİ KATİP GÖREVLENDİRİLMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**TUTANAK**

Soruşturma süresince yazı işlerini yürütmek üzere ……… yeminli katip olarak görevlendirildi ve duyduklarını, bildiklerini kimseye söylemeyeceğine dair yemin ettirildi. …/…./20…

Soruşturmacı Yeminli Katip

………………… ……………………

**EK-6: NAİP ÜYE GÖREVLENDİRİLMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**TUTANAK**

Soruşturma süresince tanıkların ve soruşturulanların ifadeye çağrılması ile delil toplanması işlemlerini yürütmek üzere Soruşturma Komisyonu üyesi …………. naip üye olarak görevlendirildi. …/…./20…

Soruşturmacılar

**[EK-7: MÜŞTEKİNİN/ŞİKAYETÇİNİN İFADEYE DAVET YAZISI](http://personel.istanbul.edu.tr/wp-content/uploads/2014/09/ceza-3-ŞİKAYETÇİ-İFADEYE-DAVET-YAZISI.docx)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Sayı:** ……………

**Konu:** Disiplin Soruşturması …/…/20..

**Sayın (şikayetçi/müşteki adı/soyadı)**

**Soruşturmayı Açan Makam :**

**Soruşturma Emri Tarih/Sayısı :**

**Soruşturmanın Konusu :**

**Şüpheli/şüphelilerin Adı/Soyadı :**

**İfadeyi Alacak Olan Soruşturmacılar :**

**Soruşturmanın Türü :** Disiplin

Rektörlük / Genel Sekreterlik / Dekanlık/ Müdürlük Makamının ………. tarih ve ……….. sayılı yazısıyla ………… olayı ile ilgili olarak ………….. hakkında 2547 sayılı Kanun’un 53/A maddesi uyarınca açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Söz konusu disiplin soruşturması kapsamında **şikâyetçi/müşteki olarak** bilginize başvurulmak üzere aşağıda belirtilen tarih/saat ve yerde hazır bulunmanız gerektiği bilgilerinize sunulur.

**Soruşturmacı**

**Tarih :**

**Saat :**

**Yer :**

**EK-8: MÜŞTEKİNİN/ŞİKÂYETÇİNİN İFADE TUTANAĞI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

…/…/20..

**Soruşturmayı Açan Makam :**

**Soruşturma Emri Tarih/Sayısı :**

**Soruşturmanın Konusu :**

**İfadeyi Alan :**

**İfadenin Alındığı**

**Yer -Tarih - Saat :**

**İfadeyi Verenin Adı ve Soyadı :**

**Kimlik Bilgileri**

Baba Adı :

Anne Adı :

Doğum Yeri :

Doğum Tarihi :

İkametgah Adresi :

Telefon no :

**SUÇ TARİHİ :**

**SUÇ TÜRÜ :**

“………………………………………….” (**burada soruşturma konusu olay yazılmalıdır)** ile ilgili olarak hakkında disiplin soruşturması açılan ……’e yöneltilen isnatlar, bu konuda şikayetçi sıfatıyla ifadesine başvurulan, yukarıda açık kimliği ve adresi yazılı ……………..’e anlatıldı. Konu ile ilgili olarak iddia ve şikayetlerini müşteki sıfatıyla anlatması istendi. Soruşturma konusu hakkında bilgi verilerek hakları hatırlatıldı.

**SORULDU :** Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı veya husumet bulunmakta mıdır?

**CEVABEN :**

**SORULDU :**

**CEVABEN :**

**SORULDU** : Başka eklemek istediği bir husus var mıdır?

**CEVABEN** :

İfadesi okutularak, söylediklerinin aynısı olduğunu beyan etmesi üzerine birlikte imzalandı.

İfadeyi Alan Zabıt Katibi İfade Sahibi

(Tutanağın **bütün sayfaları**, hazır bulunanlar tarafından imzalanır.)

(Şikayetinden vazgeçerse tutanağa geçirilir.)

**MÜŞTEKİ/ŞİKAYETÇİ AVUKATI İLE GELMİŞSE AVUKATININ DA İMZALAMASI GEREKLİDİR.**

**[EK-9: TANIĞIN İFADEYE DAVET YAZISI](http://personel.istanbul.edu.tr/wp-content/uploads/2014/09/ceza-2-TANIK-İFADEYE-DAVET-YAZISI.docx)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Sayı:** ……………

**Konu:** Disiplin Soruşturması …/…/20..

Sayın; (Adı/Soyadı)

**Soruşturmayı Açan Makam :**

**Soruşturma Emri Tarih/Sayısı :**

**Soruşturmanın Konusu :**

**Şüpheli/şüphelilerin Adı/Soyadı :**

**İfadeyi Alacak Olan Soruşturmacılar :**

**Soruşturmanın Türü :** Disiplin

Rektörlük / Genel Sekreterlik / Dekanlık/ Müdürlük Makamının ………. tarih ve ……….. sayılı yazısıyla ………… olayı ile ilgili olarak ………….. hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. maddesi uyarınca açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Söz konusu disiplin soruşturması kapsamında **tanık olarak** bilginize başvurulmak üzere aşağıda belirtilen tarih, saat ve yerde hazır bulunmanız gerektiği bilgilerinize sunulur.

**Soruşturmacı**

**Tarih :**

**Saat :**

**Yer :**

**[EK-10: TANIK İFADE TUTANAĞI](http://personel.istanbul.edu.tr/wp-content/uploads/2014/09/ceza-5-TANIK-İFADE-ZAPTI.docx)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Soruşturmayı Açan Makam :**

**Soruşturma Emri Tarih/Sayısı :**

**Soruşturmanın Konusu :**

**İfadeyi Alan :**

**İfadenin Alındığı**

**Yer -Tarih - Saat :**

**İfadeyi Verenin Adı ve Soyadı :**

**Görevli Olduğu Yer :**

**Kimlik Bilgileri**

Baba Adı :

Anne Adı :

Doğum Yeri :

Doğum Tarihi :

İkametgah Adresi :

Telefon no :

“………………………………………….” ***(burada soruşturma konusu olay yazılmalıdır)*** ile ilgili olarak hakkında disiplin soruşturması açılan ……’e yöneltilen isnatlar, bu konuda tanık sıfatıyla ifadesine başvurulan, yukarıda açık kimliği ve adresi yazılı ……………..’e anlatıldı.

Tanığa usulüne uygun olarak yemini yaptırıldı (Yemin edilirken herkes ayağa kalkar). Tanıklığının önemi konusunda gerekli bilgi verildi. Konu ile ilgili olarak bildiklerini tanık sıfatıyla anlatması istendi.

**SORULDU :** Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı veya husumet bulunmakta mıdır?

**CEVABEN :**

**SORULDU :**

**CEVABEN :**

**SORULDU** : Başka eklemek istediğiniz bir husus var mıdır?

**CEVABEN** :

Tutanak kendisine okundu. Yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu beyan üzerine tutanak birlikte imzalandı. …/…/…

(Tutanağın **bütün sayfaları**, hazır bulunanlar tarafından imzalanır.)

İfadeyi Alan Zabıt Kâtibi İfade Sahibi

**[EK-11: SAVUNMA İSTEME YAZISI](http://personel.istanbul.edu.tr/wp-content/uploads/2014/09/ceza-4-ŞÜPHELİ-İFADEYE-DAVET-YAZISI.docx)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Sayı:**……………

**Konu:**…………. …/…/20..

**Sayın (Soruşturulanın adı/soyadı)**

**Soruşturmayı Açan Makam :**

**Soruşturma Emri Tarih/Sayısı :**

**İfadeyi Alacak Olan Soruşturmacılar :**

**Soruşturmanın Türü :** Disiplin

Rektörlük / Genel Sekreterlik / Dekanlık/ Müdürlük Makamının ………. tarih ve ……….. sayılı yazısıyla ………… olayı ile ilgili olarak hakkınızda karşılığı ……. cezası olan …… fiili nedeniyle 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. maddesi uyarınca açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım. (Soruşturulanın bilgilendirilmesi yasal zorunluluktur. Danıştay 8. Daire E: 1990/4297 K: 1991/1099 T: 06/06/1991)(Soruşturulan soruşturulduğu fiilin Kanundaki tanımı hakkında bilgilendirilmemesi, adil yargılama ilkesinin ihlali niteliğindedir Bkz. AYM, E: 1997/41, K: 1998/47, T: 14.07.1998)

Yukarıda belirtilen konuda ileri sürülen iddialar nedeniyle hakkınızda açılan ve yürütmekle görevlendirildiğimiz disiplin soruşturması kapsamında yazılı veya sözlü olarak ifadenizi vermek üzere **soruşturulan olarak** aşağıda belirtilen tarih, saat ve yerde hazır bulunmanız gerektiği bilgilerinize sunulur. ***(tarih belirlenirken; davet yazısının tebliğinden itibaren geçecek yedi günlük süreyi takip eden bir tarih olmasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)***

Bu çağrıya özürsüz olduğu halde uymamanız veya tarafınızca özrün zamanında bildirilmediği takdirde, savunmadan vazgeçmiş sayılacaksınız ve hakkınızda diğer delillere dayanılmak suretiyle karar verilecektir.

**……….. ………..**

**Soruşturmacı**

**Tarih :**

**Saat :**

**Yer :**

Ek: …/…/… tarihli tutanak

**[EK-12: SORUŞTURULAN İFADE TUTANAĞI](http://personel.istanbul.edu.tr/wp-content/uploads/2014/09/ceza-7-şüpheli-ifade-zaptı.docx)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Soruşturmayı Açan Makam :**

**Soruşturma Emri Tarih/Sayısı :**

**Soruşturmanın Konusu :**

**İsnat Edilen Suç :**

**İfadeyi Alan :**

**İfadenin Alındığı**

**Yer -Tarih - Saat :**

**İfadeyi Verenin Adı ve Soyadı :**

**Görevli Olduğu Yer :**

**Kimlik Bilgileri**

Baba Adı :

Anne Adı :

Doğum Yeri :

Doğum Tarihi :

İkametgâh Adresi :

Telefon no :

“………………………………………….” (*burada soruşturma konusu olay yazılmalıdır*) ile ilgili olarak açılan disiplin soruşturmasına konu isnatlar, ifadesine başvurulan, yukarıda açık kimliği ve adresi yazılı ……………..’e anlatıldı. Konu ile ilgili olarak savunmasını vermesi istendi.

Soruşturma konusu hakkında bilgi verilerek susma hakkının bulunduğu ve avukat bulundurabileceği hatırlatıldı. **(Soruşturulana kesinlikle yemin ettirilmez.)**

**SORULDU :** Olayın tarafları ile aranızda akrabalık bağı veya husumet bulunmakta mıdır?

**CEVABEN :**

**SORULDU :**

**CEVABEN :**

**SORULDU** : Başka eklemek istediği bir husus var mıdır?

**CEVABEN** :

Tutanak kendisine okundu. Yazılanların söylediklerinin aynısı olduğunu beyan üzerine tutanak birlikte imzalandı. …/…/…

İfadeyi Alan Zabıt Katibi İfade Sahibi

(Tutanağın bütün sayfaları, hazır bulunanlar tarafından imzalanır.)

(Avukat hazır bulunduğu takdirde imzası alınır)

(Soruşturulan imzadan kaçınırsa tutanağa geçirilir)

**EK-13: SİCİL DURUMU İSTEME YAZISI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

Sayı:……………

Konu: …/…/20..

**REKTÖRLÜK MAKAMINA**

**(Personel Daire Başkanlığı)**

İlgi: ……………… Makamının ……….. tarihli ve ……….. sayılı soruşturma emri.

İlgide kayıtlı soruşturma emri gereği …………… hakkında yürütmekte olduğum disiplin soruşturmasında kullanılmak üzere, adı geçene ait sicil durumu ve daha önce herhangi bir disiplin cezası alıp almadığı bilgisine ihtiyaç duyulmaktadır.

Söz konusu bilgi ve belgelerin ivedilikle tarafıma iletilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Soruşturmacı

**[EK- 14: SORUŞTURMA RAPORU](http://personel.istanbul.edu.tr/wp-content/uploads/2014/09/ceza-8-ön-inceleme-ceza-soruşturması-raporu.docx)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**GİZLİ**

**…../…../20….**

**Soruşturma Onayı :**

**Soruşturma Emrini Veren**

**Makam-Tarih ve Sayısı :**

**Soruşturmaya Baş.Tarih :**

**Soruşturmanın Bit.Tarihi :**

**Ek Sürenin Onayı ve Süresi :**

**Soruşturulanların Kimliği :**

**Suçun İşlendiği Yer ve Tarihi :**

**İsnat edilen suçlar :**

**Soruşturma konusu :**

(Disiplin soruşturmasının konusu olan ve disiplin suçu oluşturan eylemin ayrıntılı açıklaması buraya yazılmalıdır)

**Soruşturmanın Safhaları:**

(Başka birim ve kurumlardan belge ve bilgi istenilmişse, yazıların tarihleri/konuları, ifade vermek üzere yapılan davetler sırası maddeler halinde yazılır. Soruşturma süreci, soruşturma kapsamında yapılan işlemler madde madde yazılır.)

**Deliller :**

(Soruşturma kapsamında elde edilen bilgi ve belgeler bu bölümde sıralanır (şikâyet dilekçesi, ifade tutanakları, bilirkişi raporu, kamera kaydı, resimler vb.))

**İfadelerin özeti :**

(Alınan ifadeler, anlamı bozulmayacak şekilde birkaç cümle ile özetlenir.)

**Değerlendirme :**

(1) Hakkında soruşturma yapılanın lehinde ve aleyhinde olan tüm deliller değerlendirilir.

(2) Başka birim ve kurumlardan temin edilen belgeler ile ifadeye davet edilen şüpheli, tanık ve diğer kişilerin ifade zabıtlarının tarihleri sırası ile kaydedilir. Bu bölümde delillerin fiilin işlenip işlenmediğini ne şekilde kanıtladığı, varsa çelişkiler de giderilecek şekilde değerlendirilerek fiilin işlenip işlenmediği ve suç teşkil edip etmediği hususu ayrıntılı ve gerekçeli olarak açıklanır.

(3) Eylemin sabitliği ve ihmal, kasıt, kusurun varlığı değerlendirilir.

**SONUÇ VE KANAAT :**

(Disiplin cezasına ilişkin öneriler belirtilir.)

(Delillerin değerlendirilmesi çerçevesinde oluşan kanaat kısaca özetlenerek (ceza önerilecekse ilgili kanun/yönetmelik maddesi belirtilmek suretiyle) her bir kişi için ayrı ayrı (birden fazla kişi hakkında açılmış ise) ceza verilip verilmemesi ve hangi ceza verileceği yönündeki kanaat belirtilir.)

(Raporun **bütün sayfaları**, hazır bulunanlar tarafından imzalanır.)

(*"... Ayrıntılı bir soruşturma raporunun yapılması gerektiği..."* hakkında Danıştay 12. Dairesi'nin 18/11/2005 tarihli ve 2002/2424 esas, 2005/4113 sayılı kararı mevcuttur.)

Soruşturmacı/ Soruşturmacılar

Başkan Üye Üye

**EK-15: DİZİ PUSULASI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **KONUSU** | **ADET / SAYFA** | **TARİH / SAYI** |
| 1.  2.  3. | İhbar / Şikayet dilekçesi  Soruşturmacı/Komisyon Görevlend.  Ek Süre Talebi ve Onayı(varsa) | :  :  : | …./…./20…  …./…./20…-…  …./…./20…-... |
| 4.  5.  6.  7.  8.  9. | Yeminli Katip Görevlend.(varsa)  Naip Üye Görevlend.(varsa)  Müştekinin/Şikayetçinin İfadeye D.  Müştekinin/Şikayetçinin İfade Tut.  Tanık İfadeye Davet Yazısı  Tanık İfade Tutanağı | :  :  :  :  :  : | …./…./20…-…  …./…./20…-…  …./…./20…-…  …./…./20…  …./…./20…-…  …./…./20… |
| 10. | Savunma İsteme Yazısı | : | …./…./20…-… |
| 11. | Soruşturulan İfade Tutanağı | : | …./…./20… |
| 12. | Sicil Durumu İsteme Yazısı | : | …./…./20…-… |
| 13. | Soruşturma Raporu | : | …./…./20… |

**Teslim Tarihi**

…/…/20…

|  |  |
| --- | --- |
| **TESLİM EDEN** | **TESLİM ALAN** |
| **……… …………..** | **……… …………..** |
| Soruşturmacı |  |
| İmza | İmza |

**EK-16: SORUŞTURMA DOSYASI TESLİMİNE DAİR ÜST YAZI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Sayı:**……………

**Konu:**…………. …/…/20..

**…………………. MAKAMINA/DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE**

İlgi : …./…./20… tarih ve ………. sayılı Soruşturma Emri.

İlgi Soruşturma Emriniz gereğince ……………………….. olayı ile ilgili olarak ……………… personeli ……………………… hakkında yapılan disiplin soruşturmasına ilişkin Soruşturma Dosyası dizi pusulası ile birlikte Ek’te sunulmaktadır.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

…………. ……………

Soruşturmacı

Ekler:1-Soruşturma Dosyası (…. sayfa)

2-Dizi Pusulası

**EK-17: SONUÇ BİLDİRİM YAZISI**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T.C.**  **BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** |

**Sayı : …/…/20…**

**Konu :** Disiplin Soruşturması Sonucu

Sayın ………………

(Adres Bilgisi)

 İlgi:

  İlgi yazı ile hakkınızda açılan disiplin soruşturması sonucunda; …………………………………………… gerekçesiyle 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ……. maddesinin …. fıkrası gereği  "…………………………………cezası" ile cezalandırılmış bulunmaktasınız***.*** *(Kanun madde/fıkra/bent ve fiilin açıkça belirtilmesi gerektiği hakkında Danıştay 12. Dairesinin E: 2011/7794, K: 2015/5314 sayılı kararı mevcuttur)*

         Verilen cezaya karşı tebliğ tarihinden itibaren 7 gün içinde …….itiraz yoluna ***(İtiraz mercii belirtilir)*** veya doğrudan 30 gün içinde idare mahkemelerine başvurma hakkınız bulunmaktadır. (*"... Disiplin cezası kararlarında itiraz ve yargı yolunun gösterilmesinin zorunlu olduğu..."* hakkında Danıştay 12.Dairesinin 18/02/2013 tarihli ve E: 2011/3449 K: 2013/641 sayılı kararı mevcuttur)

         Bilgilerinize sunulur.

…………. ……………

**Rektör / Dekan / Müdür / Genel Sekreter**